



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía, Contratación

FECHA: 04 - Julio - 2024 LUGAR: Obrn.

OBJETO DE LA REUNIÓN: Comite #

HORA DE INICIO: 10:00 HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Luis Fdu Garzon Gaitan									x	FORS Infraestructura	luisf.gurzon@gobiernobogota.gov.co	3103347895	Luis Garzon
MARCOS DAZON									x	C. ARQ IN 6	proyectos@arquingeo.com	3106568	
Deiver Murcia Briceño									1	FORS Infraestructura	deiv.murcia@gobombogota.gov.co	3232105015	
Galdino Noyem Cerna										C. Arqing.		3167252198	Sc
Nidia Pabon			x						x	C. ARQING	proyectos@arquingeo.com	3106560	
Gilberto Morte									x	Sistelsa		3115448508	

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029

Versión: 03

Vigencia desde: 05 de abril de 2019

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

- Se realiza comité de obra No 7 con presencia del Fondo de Desarrollo Rural, Contratista e Interventor. Iniciando la lectura de los compromisos del Comité No 6.
1. Respuesta del PIN por parte de la Secretaría del Medio Ambiente manifiesta que no tiene competencia ya que pertenece al área Rural y es responsabilidad de la CAR.
 2. Se verifica cumplimiento de Imagen por parte de la Interventora.
 3. Demarcación de viciños de los trabajadores. Se observa que algunos no cuenta con la totalidad de la demarcación.
 4. Revisión de Hoja de Autoevaluación SST y Ambiental, se cumple este compromiso.
 5. Informe técnico al Contratista. El Contratista realiza el envío del informe, posteriormente la Interventora realiza las respectivas, por lo que se solicita que se respondan las nuevas observaciones.
 6. Verificación envío aprobación envío informes SST, Ambiental, Social, Se realiza compromiso de envío mediante oficio al día de mañana 5 de Julio 2024.
 7. Revisión de los NPI's entregados por el Contratista. Este compromiso fue entregado el pasado viernes.
 8. Entrega y revisión de los NPI's entregados por el Contratista. La Interventora no entrego los NPI's, sin embargo se hizo entrega el día miércoles con la observación del ítem del Campamento.
 9. Aprobación de los NPI's aprobados por la Interventora. El Apoyo a la supervisión informa que debido a que la Interventora no entrego a tiempo según el compromiso del comité entorpecer y en vista que Interventora hace una observación del NPI's Campamento, no se ha podido generar la aprobación total de la Interventora.
 10. Solicitud de Adición y prórroga al Fondo de Desarrollo por parte de la Interventora. La Interventora menciona que se envío.
 11. Solicitud de Adición y prórroga a la Interventora por parte del Contratista. Este compromiso fue cumplido mediante el envío de la documentación necesaria.

Componente SST: La Interventora, emite observación del informe SST de junio del 2024 del Contratista de obra por su subsección.

- Revisión de Señalización de acuerdo al mapa por parte del Contratista de obra.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El Contratista habilita Sendero Pictorial por trabajadoras

Componente Ambiental - SST: Se requiere por parte del Contratista de obra tener el auxiliar de trabajo, cada vez que se tenga ingreso y Salida de Volquetas teniendo en cuenta lo contemplado en el PMS, de acuerdo a lo aprobado por la Secretaría de Movilidad. De acuerdo a lo anterior se requiere registro fotográfico.

- La interventoría solicita al contratista presentar previamente las licencias ambientales y títulos mineros correspondientes de los proveedores de materiales petreos, debido a que se requiere ingreso de material petro de una central no autorizada. Lo anterior, se deriva con el objetivo de verificar por parte de la interventoría el material que llega a obra y que las centrales utilizadas sean legítimas de acuerdo a la normatividad ambiental vigente, de manera permanente. De acuerdo a lo contemplado en el contrato.

- La interventoría emite observaciones el día 03 julio del informe mensual del mes de junio. Contratista de obra.

- El día 03 julio, se recibe mediante radiado 2024EE136609 la respuesta al derecho de petición sobre la pertenencia de apertura de PMS, donde se responde que no es competente en de la SRS del Proyecto.

Componente Social

La interventoría realiza emisión de observaciones del informe de junio de 2024 al contratista de obra.

Desde interventoría se solicita al Fondo de Desarrollo Rural la aprobación de los planes, para que el componente Social del contratista pueda proceder con el uso a voz y la Instalación del Botón de Supersuavidad.

Contratista informa sobre el estado y el proceso de las Actas de Vecindad. Refiere sobre el contacto de la casa al frente de la Antena BTL, las gestiones y el avance de las firmas.

Contratista se compromete a enviar por correo electrónico a la interventoría el Acta de la Antena para que se pueda realizar gestión de la firma y por solicitud del apoyo a la expedición se envía el correo con copia al Fondo de Desarrollo Rural para ir adelantando gestiones.

TÉCNICO

- El Contratista solicita la presencia del Director de Interventoría en los comités técnicos de seguimiento o en su defecto del profesional que tenga poder de decisión en todos los temas



DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

administrativos y técnicos que a la fecha se encuentran pendientes y que no han sido resueltas por la interventoría. En el entendido que en el comité anterior se hizo mesa de trabajo con el Ing. Nelson Estrada, Ing. Deiver Murcia, Ing. Carlos Mantecosa, Ing. Nidia Ribón, Ing. Mauricio Botón y se revisó el APU del campamento haciendo los ajustes y dejándolo aprobado, sin embargo, el día de ayer la Interventoría informa al Contratista que el representante legal de Interventoría no aprueba el APU del campamento y solicita ajustes nuevos al mismo y aprobación de la entidad previa al concepto de Interventoría. Así mismo, a corte de hoy y faltando aproximadamente 1 mes para finalizar el plazo contractual no hay aprobación de los ítems no prestos y por ende su ejecución no ha sido posible, razón por la cual el Contratista solicitó la suspensión del Contrato hasta tanto no se solucione dicho tema y sea restituido el tiempo en que no se ha podido ejecutar la obra. El Contratista reitera que lo anterior redundó en que la Interventoría no ha aprobado comprar ningún material por el anticipo y el Contratista está frenando toda la ejecución del proyecto sin poder hacer uso del anticipo para lo que está concebido. El Contratista remitió la solicitud de adición y prórroga a la Interventoría de acuerdo al compromiso en el entendido que primero se apruebe la inclusión de ítems no prestos y posteriormente la adición y prórroga, sin embargo, a 1 mes de terminar el plazo contractual no se tiene la aprobación. El Ing. Deiver, solicita a la Interventoría el paquete de los estudios y diseños definitivos incluyendo el presupuesto con los ítems no prestos para poder adelantar la contratación de la fase 2, ya que de estos mismos EYD se realizan los rubros para el proceso licitatorio.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
01	Demarcación de uniformes Según Manual de imagen Personal Operativo	Contratista	11/07/2024
02	Reunión lista de autoevaluación SSTMS - Contratista de obra	Interventora	04/07/2024
03	Informe técnico del contratista (Revisión)	Contratista	05/07/2024
04	Oficio de aprobación de informes SSTMS	Interventora	05/07/2024
05	Los funcionarios de la Alcaldía solicitan presencia de Dirección de Obra y/O Representante legal en los Comités.	Interventora	11/07/2024
06	Revisión Aprobación de los NP's aprobados por la interventora	Fondo de Desarrollo	Hasta que interventora envíe totalidad
07	Solicitud de adición y Prorroga al fondo de desarrollo.	Interventoria	11/07/2024
08	Actas de Vecindad - Antena BT.	Contratista	10/07/2024
09	Respuesta a las ordenes de giro de anticipo	Interventoria	8/07/2024

Elaborada por:

Fecha de la próxima reunión:

Lugar de la próxima reunión: